

ПРОТОКОЛ № 4
заседания муниципальной площадки по Управляющим советам
«Развитие государственно-общественного управления
в Сокольском муниципальном округе»

г. Сокол

«14» апреля 2026 г.

Председатель: Тришичева М.В.

Секретарь: Петухова О.А.

Заместитель председателя: Мозолина М.Л.

Присутствовали: руководители образовательных организаций СМО председатели и члены Управляющих советов, представители Управления образования Сокольского муниципального округа.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Работа с конкурсантами по подготовке к конкурсу «Лучший Управляющий совет».
2. Анализ официальных сайтов образовательных организаций округа.
3. Просмотр и анализ видеороликов о деятельности Управляющих советов.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

1. По первому вопросу повестки дня выступила председатель муниципальной площадки Тришичева М.В. Она открыла заседание, поприветствовала участников и конкурсантов, отметив важность их инициативы и вклада в развитие государственно-общественного управления. Было подчеркнуто, что главная цель текущей встречи – не оценка, а методическая поддержка и помощь в качественной подготовке к конкурсу.

В рамках практической части был проведен совместный анализ структуры и содержания конкурсного портфолио. Обсуждались критерии оценки, типичные ошибки при оформлении материалов и способы их избежать. Особое внимание было уделено структуре презентации и доклада. Участники получили индивидуальные рекомендации по усилению своих заявок.

Выступили:

- **УС БОУ СМО «СОШ № 5»** задал вопрос о специфике оценки проектной деятельности УС.
- **Тришичева М.В.** дала разъяснение, что наиболее высоко оцениваются проекты, имеющие социальное значение и демонстрирующие реальное участие УС в жизни учреждения и округа.

РЕШИЛИ:

1.1. Признать работу с конкурсантами по подготовке к конкурсу «Лучший Управляющий совет» продуктивной.

1.2. Одобрить представленные на рассмотрение конкурсные материалы в предварительной редакции.

1.3. Поручить заместителю председателя МП Мозолиной М.Л. оказать методическую помощь конкурсантам в доработке видеороликов до 15.05.2026г.

2. По второму вопросу повестки дня с докладом выступила заместитель председателя МП Мозолина М.Л. Она представила результаты системного анализа официальных сайтов образовательных организаций Сокольского муниципального округа. Анализ проводился по следующим критериям:

- Наличие и актуальность раздела «Государственно-общественное управление».
- Полнота информации об Управляющем совете (состав, план работы, протоколы заседаний).
- Наличие новостных публикаций о деятельности УС.
- Соответствие информации требованиям законодательства об образовании.

В ходе доклада было отмечено, что информационные разделы о деятельности УС на сайтах большинства организаций ведутся нерегулярно. Часто отсутствует информация о составе совета или не публикуются протоколы заседаний, что снижает уровень информационной открытости и вовлеченности родительской общественности.

РЕШИЛИ:

1. Информацию об анализе сайтов принять к сведению.

2. Рекомендовать руководителям образовательных организаций и председателям УС взять на особый контроль ведение разделов сайта, посвященных государственно-общественному управлению.

3. Провести до конца 2026 года обучающий семинар для ответственных за ведение сайтов по вопросам наполнения и актуализации информации об Управляющих советах.

3. По третьему вопросу повестки дня Мозолина М.Л. организовала коллективный просмотр и анализ видеороликов о деятельности Управляющих советов, представленных конкурсантами. В ходе просмотра участники заседания обсуждали сильные стороны каждого ролика: креативность подачи, наглядность демонстрации результатов работы УС, качество съемки и монтажа. Мозолина

М.Л. как эксперт дала обратную связь по каждому видео, указав на удачные решения (например, использование формата интервью с родителями) и на аспекты, требующие доработки (улучшение звука, сокращение хронометража). Были даны общие рекомендации по созданию качественного видеоконтента для представления опыта работы.

РЕШИЛИ:

1. Отметить высокий творческий потенциал представленных видеороликов.
2. Утвердить финальные версии видеороликов для участия в конкурсе после внесения рекомендованных правок.
3. Использовать лучшие из представленных видеороликов в качестве наглядных материалов на предстоящем областном семинаре на базе БДОУ СМО «Детский сад № 21».

Председатель муниципальной площадки  /Тришичева М.В./