

ПРОТОКОЛ № 1
заседания Управляющего совета БДОУ СМО «Детский сад № 21»
г. Сокол

Дата: «30 » августа 2025

Форма проведения: Очная

Председатель: Ратунова Ю.Ю.

Секретарь: Петухова О.А.

Присутствовали: члены Управляющего совета: 15 человек.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Утверждение состава Управляющего совета ДОО.
2. Утверждение плана работы Управляющего совета и комиссий УС на 2025-2026 учебный год. Определение состава комиссий.
3. Обсуждение и утверждение плана работы ДОО на учебный год.
4. Обсуждение и согласование перечня платных образовательных услуг.
5. Обсуждение форм работы по привлечению родителей (законных представителей) к сотрудничеству с ДОО.
6. Обсуждение и согласование плана работы муниципальной площадки по Управляющим советам «Развитие государственно-общественного управления. Движение в будущее».
7. Определение участников от ДОО в конкурсе «Лучший управляющий совет».
8. Составление плана курсовой подготовки по ГОУ членов УС.
9. Утверждение положения о смотре-конкурсе готовности групп к новому учебному году «Самая лучшая группа».

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

По первому вопросу: слушали заведующего ДОО Тришичеву М.В., которая предложила утвердить состав Управляющего совета в текущем составе.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» - единогласно.

ПОСТАНОВИЛИ: Утвердить состав Управляющего совета БДОУ СМО «Детский сад № 21».

По второму вопросу: заслушали председателя УС Ратунову Ю.Ю., которая представила проект плана работы УС и комиссий на 2025-2026 учебный год. Также был представлен и утвержден состав комиссий (Финансово-хозяйственная комиссия, комиссия по образовательному процессу, организационно-правовая комиссия, комиссия по работе с родителями и местным сообществом).

ГОЛОСОВАЛИ: «За» — единогласно.

ПОСТАНОВИЛИ: Утвердить план работы Управляющего совета и состав комиссий.

По третьему вопросу: слушали заведующего ДОО Тришичеву М.В., которая представила план работы ДОО на учебный год. Члены УС внесли дополнения и утвердили документ. ГОЛОСОВАЛИ: «За» — единогласно.

ПОСТАНОВИЛИ: Утвердить план работы БДОУ СМО «Детский сад № 21» на 2025-2026 учебный год.

По четвертому вопросу: старшего воспитателя Мозолину М.Л., которая представила перечень платных образовательных услуг, планируемых к реализации в новом учебном году.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» — единогласно.

ПОСТАНОВИЛИ: Согласовать и утвердить перечень платных образовательных услуг.

По пятому вопросу: председателя УС Ратунову Ю.Ю. Обсуждались формы вовлечения родителей в жизнь детского сада (участие в субботниках, мастер-классах, проектной деятельности). Было решено: активнее использовать цифровые платформы для информирования и привлечения.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» предложенные формы работы.

ПОСТАНОВИЛИ: Рекомендовать педагогическому коллективу использовать предложенные формы взаимодействия с родителями.

По шестому и седьмому вопросам: слушали заведующего ДОО Тришичеву М.В., о плане работы муниципальной площадки и участии в конкурсе «Лучший управляющий совет». Было решено делегировать для участия ОО СМО: школы № 5,3 и сады № 10,21

ГОЛОСОВАЛИ: «За» — единогласно.

ПОСТАНОВИЛИ: Согласовать план работы площадки. Определить и утвердить участников от ДОО для участия в конкурсе.

По восьмому вопросу: слушали заведующего ДОО Тришичеву М.В. О необходимости повышения квалификации членов УС по вопросам государственно-общественного управления (ГОУ).

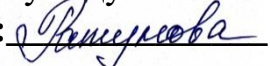
ГОЛОСОВАЛИ: «За» — единогласно.

ПОСТАНОВИЛИ: Составить и утвердить план курсовой подготовки членов УС.

По девятому вопросу: старшего воспитателя Мозолину М.Л. О проведении смотра-конкурса «Самая лучшая группа». Были утверждены критерии оценки и сроки проведения.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» — единогласно.

ПОСТАНОВИЛИ: Утвердить положение о смотре-конкурсе готовности групп к новому учебному году.

Председатель:  Ратунова Ю.Ю.